

Changer
son mode de management,
son comportement,
sa culture



*pour rendre
votre entreprise
encore plus performante*

COMPRENDRE LES METHODES DE MANAGEMENT DE PROJET, UTILISER LES OUTILS

ACQUERIR METHODE ET SAVOIR FAIRE POUR PASSER SEREINEMENT A L'ACTION
AVEC EFFICACITE

Objectifs:



- Découvrir les fondations du management de projet.
- Intégrer toutes les composantes du management de projet : performance, coûts, délais, risques.
- Apprendre à travailler en équipe projet.
- Assurer le pilotage de projet.

Personnes concernées:



Toute personne amenée à piloter un projet ou à y contribuer.

Bénéfices de la formation:

Mettre en place le management des délais.
Séquencer les activités de son équipe.
Calculer les dates et identifier le chemin critique.
Construire le diagramme de GANTT.
Communiquer le planning pour renforcer l'engagement des parties prenantes.



Durée:
2 jours

Programme:



1. Les fondamentaux du management de projet
- 2 Le management du contenu du projet et de la performance
- 3 Le management des délais
 - La construction du planning.
 - L'optimisation du planning.
- 4 Le management des coûts
 - Qu'est-ce que l'estimation ?
 - Le processus d'estimation.
 - Budget et budgétisation du projet.
- 5 Le management des risques
 - Le management des risques dans les projets.
- 6 Travailler en équipe projet
 - L'efficacité personnelle des acteurs projet.
 - L'efficacité collective de l'équipe projet.
 - Les réunions dans les projets.
- 7 Le pilotage de projet
 - La surveillance du projet.
 - La maîtrise de l'avancement, le reporting.
 - La clôture du projet.



Tarif: 900 € pour 1 personne,
800 € HT par personne à partir de 2 participants

Faites appel à un spécialiste
Extérieur à votre entreprise
qui aura le recul, la maîtrise
des techniques et la disponibilité

Supprimer
les retards et les litiges,

Réduire de
20%
la non-qualité interne

Améliorer
de 10 points
le taux de service

REUSSIR VOS PROJETS